***Fondo de apoyo a los Comités Nacionales de Agricultura Familiar***

**FORMULARIO DE SOLICITUD**

**CONVOCATORIA 2024**

**ÍNDICE:**

1. **Resumen**
2. **informaCIÓN SOBRE LA ENTIDAD SOLICITANTE**
3. **INFORMACIÓN SOBRE EL COMITÉ NACIONAL DE AGRICULTURA FAMILIAR**
4. **propUESTA DE PROYECTO**
5. **DOCUMENTACIÓN REQUERIDA**

**A. - RESUMEN:**

**ENTIDAD SOLICITANTE:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre completo de la entidad:** |  |

**PAÍS:**

|  |
| --- |
|  |

**TÍTULO:**

|  |
| --- |
|  |

**RESUMEN: máx. 100 palabras**

|  |
| --- |
|  |

**DURACIÓN:**

|  |
| --- |
| **Meses:** **Fecha de inicio prevista:****Fecha de finalización prevista:** |

**PRESUPUESTO:**

|  |
| --- |
| **Coste total: (USD)** **Financiación solicitada al Fondo de Apoyo a los CNAF: (USD)****Otras contribuciones (cofinanciación): (USD)** |

**B. - INFORMACIÓN SOBRE LA ENTIDAD SOLICITANTE:**

|  |
| --- |
| **Nombre completo de la entidad:**  |
| **Estado legal:**  | **Fecha de registro:**  |
| **Número de registro: *(adjuntar copia del registro)*** | **Dirección:** |
| **Teléfono:**  | **Email:**  | **Página web:**  |
| **Nº de personas empleadas:** | **Nº de personas voluntarias:** | **Nº de miembros:** |
| **Persona de contacto:**  |
| **Puesto:** | **Email:**  | **Teléfono:**  |
| **Experiencia previa de la entidad en proyectos similares: máx. 200 palabras** |
| ***Detalle la experiencia previa de la entidad en la gestión de proyectos de carácter similar. Mencione de manera específica si la organización ha gestionado proyectos destinados a apoyar al Comité Nacional de Agricultura Familiar.*** |
| **Participación de la entidad en el CNAF: máx. 200 palabras** |
| ***Indique el tiempo que la organización ha participado en el CNAF, su papel en el CNAF y las principales actividades en las que ha participado.***  |

**C. - INFORMACIÓN SOBRE EL COMITÉ NACIONAL DE AGRICULTURA FAMILIAR**

|  |
| --- |
| **Nombre completo del CNAF:**  |
| **Fecha del lanzamiento o creación del CNAF:**  |
| **Estructura del CNAF: *Recuerde adjuntar el listado de organizaciones miembro.*** |
| **Experiencia previa y resultados obtenidos por el CNAF: máx. 200 palabras** |
| ***Detalle el trabajo que el CNAF ha a realizado desde su creación y cuáles son sus mayores avances y resultados alcanzados en la mejora de los marcos políticos e institucionales a favor de la agricultura familiar en el país.*** |
| **Objetivos del CNAF y Plan de trabajo: máx. 200 palabras** |
| ***Detalle el Plan de trabajo global del CNAF a medio plazo (más allá del proyecto), sus principales objetivos para mejorar las políticas públicas a favor de la Agricultura Familiar y las áreas prioritarias de trabajo.***  |
| **Avances realizados en la implementación del DNUAF por parte del CNAF junto con agentes clave nacionales: máx. 300 palabras** |
| ***Detalle los avances en el diálogo multilateral sobre el DNUAF y sobre los avances en el proceso de elaboración o implementación del Plan de Acción Nacional del DNUAF o de una política en favor de la agricultura familiar en el marco del DNUAF.*** |

**D. – proPUESTA DE PROYECTO:**

***CONSIDERANDO QUE EL PROYECTO SERÁ IMPLEMENTADO EN 2024-2025, ES MUY IMPORTANTE ESTABLECER OBJETIVOS CLAROS Y REALISTAS Y DEFINIR RESULTADOS MUY CONCRETOS Y ACTIVIDADES DETALLADAS.***

***LÓGICA DE INTERVENCIÓN:***

|  |
| --- |
| **Objetivos del proyecto: máx. 250 palabras** |
| ***Indique y describa el (los) objetivo(s) específico(s) que el proyecto espera alcanzar en relación con la elaboración o aplicación de un Plan de Acción Nacional del DNUAF u otra política a favor de la agricultura familiar en el marco del DNUAF en el país.******Ejemplo:*** ***Objetivo 1:******Objetivo 2:*** |
| **Resultados esperados: máx. 250 palabras** |
| ***Indique y describa los resultados concretos y cuantificables que se alcanzarán como producto de las actividades planificadas:*** ***Ejemplo:******Resultado 1.1 :******Resultado 1.2:******Resultado 1.3 :******Resultado 2.1:******Resultado 2.2:*** |
| **Actividades planificadas: máx. 300 palabras** |
| ***Indique y proporcione una detallada descripción de las actividades planificadas.*** ***Ejemplo:******Actividad 1.1.1 :******Actividad 1.1.2 :******Actividad 1.2.1 :******Actividad 1.2.2 :******Actividad 1.2.3:*** ***Actividad 1.3.1:*** ***Actividad 2.1.1*** ***Actividad 2.1.2*** ***Actividad 2.2.1:******Actividad 2.2.2 :******Actividad 2.2.3 :*** |

**CALENDARIO DE ACTIVIDADES:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **aCTIVITIES** | **08/24** | **09/24** | **10/24** | **11/24** | **12/24** | **01/25** | **02/25** | **03/25** | **04/25** | **05/25** | **06/25** | **07/25** | **08/25** |
| ***Ejemplo:*** ***Actividad 1.1.1*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Actividad 1.1.2*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Actividad 1.2.1*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Actividad n…*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***…*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***…*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***…*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***…*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***…*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***…*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ESTRATEGIA PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS POLÍTICOS DEL PROYECTO: máx. 400 palabras**

|  |
| --- |
| ***Proporcione detalles sobre la estrategia para consolidar el diálogo político con otros actores clave. Presente un mapa y un análisis de las organizaciones de agricultura, instituciones gubernamentales y otros actores clave que participarán en el diálogo político y en las actividades de desarrollo de capacidades para alcanzar los objetivos políticos.***  |

**PRESUPUESTO:**

***Complete las siguientes 3 tablas:***

**Tabla 1**

**Presupuesto del proyecto por actividad**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **Fondo CNAF solicitado (USD)** | **Cofinanciación (USD)** | **Total (USD)** | **%** |
| **Actividad 1** |  |  |  |  |
| **Actividad 2** |  |  |  |  |
| **Actividad n….** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTAL (USD)** |  |  |  |  |

**Tabla 2**

 **Project budget by category of expenditure**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CategorÍA DE GASTOS** | **Fondo CNAF solicitado (USD)** | **Cofinanciación (USD)** | **Total (USD)** | **%** |
| **1. Servicios de consultoría y asistencia técnica** |  |  |  |  |
| **2. Viaje, alojamiento y manutención** |  |  |  |  |
| **3. Publicaciones** |  |  |  |  |
| **4. Auditoría externa** |  |  |  |  |
| **5. Costes administrativos (máx. 8% del fondo solicitado)** |  |  |  |  |
| **TOTAL (USD)** |  |  |  |  |
| **Porcentaje del total** |  |  |  |  |

**Tabla 3**

**Situación de cofinanciación**

***Proporcione detalles específicos de la situación sobre otras contribuciones:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Organización financiadora** | **Concedido/Disponible (USD)** | **Solicitado****(USD)** |
| **Nombre de la organización** |  |  |
| **Nombre de la organización** |  |  |
| **…….** |  |  |
| **Total (USD)** |  |  |

**RESOURCES OF APLICANT ENTITY FOR THE CORRECT IMPLEMENTATION OF THE PROJECT: máx. 200 palabras**

|  |
| --- |
| ***Proporcione detalles sobre los recursos humanos y materiales que la organización solicitante dispone para la correcta implementación del proyecto (por ejemplo: personal del proyecto, personal de administración, personal especialista, herramientas metodológicas, infraestructura, equipamiento, etc.).*** |

**RENDICIÓN DE CUENTAS Y GESTIÓN DE LOS FONDOS: máx. 200 palabras**

|  |
| --- |
| ***Describa las medidas adoptadas para garantizar/supervisar la adecuada rendición de cuentas y gestión de los fondos del proyecto.*** |

**CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A OTROS PROCESOS POLÍTICOS NACIONALES INTERCONECTADOS O/Y AGENDAS INTERNACIONALES: máx. 200 palabras**

|  |
| --- |
| ***Explique cómo contribuye el proyecto a otros procesos políticos nacionales sobre sistemas alimentarios, nutrición, salud, biodiversidad, cambio climático, género, juventud, pobreza y desigualdad y/o directamente al proceso de implementación de la agenda internacional a nivel de país (vínculos directos del PAN o política a favor de la agricultura familiar con otros procesos de la ONU (UNFSS, CMNUCC, UNCBD)).*** |

**RELACIÓN CON LOS PROGRAMAS Y PRIORIDADES DEL FIDA EN LOS PAÍSES: máx. 200 palabras**

|  |
| --- |
| ***Explique cómo podría contribuir el proyecto a los programas y prioridades nacionales del FIDA (COSOP si procede), así como los posibles vínculos con las operaciones financiadas por el FIDA. Facilite también información sobre si el CNAF o alguno de sus miembros colabora con el FIDA en otras iniciativas.***  |

**E. - DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:**

***Adjunte los siguientes documentos al formulario del proyecto:***

|  |
| --- |
| **documentaCIÓN OBLIGATORIA:****1. - Copia del registro** de la entidad solicitante.**2. - Lista de organizaciones** que son miembros del CNAF.**3. - Carta de aprobación formal** del proyecto **por parte del Director País del FIDA.****DOCUMENTACIÓN ADICIONAL:** **4. - Carta de aprobación formal** del proyecto **por parte de otros actores claves** (FAO, gobierno…).**5. - Cualquier otra información relevante** para la evaluación de la solicitud, por ejemplo: informe anual de la organización solicitante, informe anual del CNAF, plan de trabajo general, documentos sobre las actividades realizadas y los logros alcanzados, etc. |